

さくらアフタースクール 春休みお預かりのご案内

対象期間：3月26日（水）～4月7日（月）

【対象者】	小学1～6年生
【開所日】	3月26、27、28、31日 4月1、2、3、4、7日
【開所時間】	8：00～18：30
【利用料】	8：00～15：29 2,500円 15:30以降 2,800円
【登録料（更新料）】	1,500円

※登録料（更新料）は年度ごとのお支払いになります。その為、2024年の夏休み・冬休み、今回の春休みの3月31日までご利用方で、4月のご利用がない方はお支払いの必要はございません。新規入会の方、4月のご利用がある方は新年度になるため登録料（更新料）が必要になります。春休みは年度をまたぐため登録料（更新料）が複雑になっておりますので、お気軽にお問い合わせください。

タイムスケジュール

時間	内容
8：00～10：00	順次来館
10：00～10：30	宿題タイム
10：30～12：00	イベント
12：00～12：45	昼食
12：45～15：00	自由選択活動
15：00～15：20	おやつ
15：20～18：30	自由選択活動、順次お迎え

【イベントについて】

日々のイベントについては別紙の『3月/4月の予定表』をご確認ください。開催時間に間に合うようにお越しください。

例えば…

- 3月27日（木） クラフトバンドで小物作り
- 4月2日（水） さくらクッキング（ナポリタン）
- 4月7日（月） スポーツ大会

さくらアフタースクールでは毎日イベントを開催しており、多様な小学校や学年の方にご利用いただいています。好きなイベントだけ参加したい、お友達と過ごしたい、お家の都合で預けたい…ぜひご利用ください！
1日からの利用が可能ですのでお気軽にお問合せ、お申込みください♪



西野桜幼稚園

さくらアフタースクール 札幌市西区西野4条6丁目11-15（西野桜幼稚園内） 担当 山口、橋本

【電話】011-661-6514 【FAX】011-666-3948

【E-mail】sakura-after-@nishino-g.ac.jp ⇒



【HP】⇒



幼稚園HP内、『日記』にさくらアフタースクールの様子や平日・長期休み申込について掲載しています！

【利用登録・利用について】

春休みの申し込み締め切りは **3月6日（金）** です。 【申込フォーム】 →



★ご利用には①入会申込書提出②申込フォームより利用登録が必要です。

- * 入会申込書 → 新規お申込みの方、または既にご提出いただいている書類に変更がある方はご提出が必要になります。書類を記入していただきご持参又は FAX、データをメールに添付してご提出ください。
- * 申込書を写真で撮ったデータをお送りいただきますと、内容が確認できないことがありますのでご遠慮ください。
- * 登録料（更新料）、利用料、イベント参加費は春休み終了後に請求書をお送りいたします。お支払いは振込のみとなります。
- * 利用される方には 3月21日（金）17:00 までに、利用に関して下記メールアドレスからメールをお送りいたしますので受け取りができる様に設定をお願いいたします。
- * メールアドレス → n-sakura-support@chabbit.net （こちらのアドレスは送信専用です。）

【持ち物について】

- ・ 上靴（白底） ・ 昼食 ・ 水筒 ・ プラスチックのコップ
 - ・ 宿題タイムで使用する教材（宿題や本をお持ちください※マンガ不可）
 - ・ 外遊びができる服装 ・ 着替え（必要に応じてお持ちください。）
- ※その他必要なものは予定表、お送りするメールをご確認ください。
- * おやつやおもちゃの持ち込みはご遠慮ください。破損や紛失の可能性があります。
 - * 着替えや靴下など小学生のサイズで貸し出しできるものがないので、必要に応じてお持ちいただきますようお願いいたします。
 - * 宿題タイムは 30 分間です。取り組む教材をお持ちでないお子様や教材の量が少なくすぐに終わってしまう児童がいます。30 分程度取り組める教材の準備をお願いします。
 - * 持ち物について、追加でお持ちいただきたいものがある場合、メールにてご連絡いたします。

【送迎時のお願い】

- * インターフォンに名前とさくらアフタースクールご利用の旨を伝えてください。
- * 来館時はお子様のみ 2 階『ぼたん組』の部屋にお上がり下さい。
- * お迎えは ご登録いただいた時間に合わせて お子様をお送りいたしますので、玄関でお待ちください。また、お帰りになるお子様と滞在されるお子様が混在する為、職員がご挨拶に伺うことが出来かねます。お話ししたい事やご質問などある場合、他の職員にお声がけいただくか、電話やメールでご連絡ください。
- * お子様が一人で来館、お帰りになる日は必ず園にお知らせください。
- * 急ぎの連絡はメールではなく電話でお願いします。

【欠席等の連絡について】

- * 欠席連絡は 7：45～8：30 に電話でご連絡ください。
- * お迎え時間を変更される場合、お子様からではなく保護者様からご連絡をお願いいたします。
- * 急ぎの連絡はメールではなく電話でお願いいたします。