

職業実践専門課程の基本情報について

学校名		設置認可年月日	校長名		所在地																									
札幌医学技術福祉 歯科専門学校		昭和57年3月19日	澤田 和宏		〒064-0805 札幌市中央区南5条西11丁目1289-5 (電話) 011-513-2111																									
設置者名		設立認可年月日	代表者名		所在地																									
学校法人西野学園		昭和43年1月10日	前鼻 英蔵		〒063-0034 札幌市西区西野4条6丁目11-15 (電話) 011-661-6514																									
分野	認定課程名	認定学科名		専門士	高度専門士																									
医療	専門課程	歯科衛生士科		平成6年文部科学省告示第84号	-																									
学科の目的	学校教育法並びに歯科衛生士法に基づき、授業や演習、医療機関での実習を行い、歯科衛生士として必要な実践能力及び専門的知識・技能を習得させるとともに、その徳性を養わせることを目的とする。																													
認定年月日	平成27年 2月25日																													
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技																							
3年	昼間	3215時間	1625時間	180時間	1410時間	-	-																							
生徒総定員	生徒実員	留学生数(生徒実員の内)	専任教員数	兼任教員数	総教員数																									
150人	78人	0人	5人	165人	170人																									
学期制度	<b>前期:</b> 4月1日～9月30日 <b>後期:</b> 10月1日～3月31日		成績評価		<b>■成績表:</b> 有 <b>■成績評価の基準・方法</b> 学習成績の評価は、定期試験(論文含む)、または演習、実習などの成績ならびに平素の学習活動全般から得られる評価資料(レポート等)に基づいて総合的に行う。 科目の成績の総合評価は、100点法をもっておこなう。 科目の評定は総合評価に基づいて平成28年度1年次からは秀・優・良・可・不可の5段階で、平成27年度までの入学生は優・良・可・不可の4段階で行う。																									
長期休み	<b>■学年始:</b> 4月1日～4月7日 <b>■夏季:</b> 8月8日～9月1日 <b>■冬季:</b> 12月25日～1月17日 <b>■学年末:</b> 3月17日～3月31日		卒業・進級条件		校長は、当該学年の履修すべき科目のすべてを修得し、学校納入金を完納した者に対して、進級を認める。 また、当該学科所定の修業年限以上在学中、履修すべき科目のすべてを修得し、学校納入金を完納した者に対して、卒業を認める。																									
学修支援等	<b>■クラス担任制:</b> 有 <b>■個別相談・指導等の対応</b> 年度初め、後期開始時、臨床実習前などに担任が全員と面談を実施し、臨床実習では実習先ごとの担当教員を決め各クールの開始前、終了時には担当教員から配置学生への面談、指導を実施している。成績不振、問題発生時には該当学生に対し面談指導を行う。		課外活動		<b>■課外活動の種類</b> 学園祭、バスハイク 新入生歓迎会、球技大会、国試激励会 地域清掃 <b>■サークル活動:</b> 有																									
就職等の状況※2	<b>■主な就職先・業界等(平成28年度卒業生)</b> 病院・歯科診療所 <b>■就職指導内容</b> 福利厚生制度、労働関係法規、挨拶、身だしなみ、ビジネスマナー、履歴書添削、面接練習、小論文添削 <b>■卒業者数</b> : 24 人 <b>■就職希望者数</b> : 23 人 <b>■就職者数</b> : 23 人 <b>■就職率</b> : 100 % <b>■卒業者に占める就職者の割合</b> : 95.8 % <b>■その他</b> ・進学者数: 0人		主な学修成果 (資格・検定等) ※3		<b>■国家資格・検定/その他・民間検定等</b> (平成28年度卒業生に関する平成29年5月1日時点の情報) <table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>歯科衛生士</td> <td>②</td> <td>24人</td> <td>23人</td> </tr> <tr> <td>サービス接遇実務 検定2級</td> <td>③</td> <td>-</td> <td>12人</td> </tr> <tr> <td>ビジネス実務マナー 技能検定3級</td> <td>③</td> <td>-</td> <td>3人</td> </tr> <tr> <td>ビジネス実務マナー 技能検定2級</td> <td>③</td> <td>-</td> <td>2人</td> </tr> <tr> <td>札幌市防災協会 普通救命講習</td> <td>③</td> <td>-</td> <td>24人</td> </tr> </tbody> </table>		資格・検定名	種	受験者数	合格者数	歯科衛生士	②	24人	23人	サービス接遇実務 検定2級	③	-	12人	ビジネス実務マナー 技能検定3級	③	-	3人	ビジネス実務マナー 技能検定2級	③	-	2人	札幌市防災協会 普通救命講習	③	-	24人
資格・検定名	種	受験者数	合格者数																											
歯科衛生士	②	24人	23人																											
サービス接遇実務 検定2級	③	-	12人																											
ビジネス実務マナー 技能検定3級	③	-	3人																											
ビジネス実務マナー 技能検定2級	③	-	2人																											
札幌市防災協会 普通救命講習	③	-	24人																											
中途退学の現状	<b>■中途退学者</b> 2 名 平成28年4月1日時点において、在学者81名(平成28年4月1日入学者を含む) 平成29年3月31日時点において、在学者83名(平成29年3月31日卒業生を含む) <b>■中途退学の主な理由</b> 進路変更、学校生活への不適合 <b>■中退防止・中退者支援のための取組</b> 個人ファイルを作成し、面談の記録等を記載しながら継続的な学生指導を行っている。必要に応じて学生サポートセンターに相談し、臨床心理士によるカウンセリングを受けられるよう配慮している。学力不足の学生については放課後に個別指導を行ったり課題を与え添削指導を行っている。実習・実技の到達度の低い学生については放課後や長期休暇に個別指導を行っている。		<b>■中退率</b> 6.6 %		※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等) <b>■自由記述欄</b> (例)認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等																									

<p>経済的支援制度</p>	<p>■学校独自の奨学金・授業料等減免制度： 有</p> <p>1. 特別奨学生支援制度 仕事への志が高く、人物・成績ともに優秀な方に対して、「課題作文(800字程度)」の評価により本校の特別奨学生として適格であると認め、入学時の学納金のうち入学金全額「20万円」または一部「10万円」を免除する制度です。</p> <p>2. 子弟入学者支援制度 西野学園の各専門学校・専門課程在学学生または卒業生及び看護科2年課程(通信制)の在籍または修了者の親・子・兄弟・姉妹で、本校の入学試験に合格した方に対して、授業料の一部10万円を減免する制度です。</p> <p>3. 特別経済支援制度 修学意欲が高く成業の見込みがある方で、個人住民税所得割が非課税の世帯など経済的な理由により就学困難な事情のある方を対象に年1回20万円を支援する制度です。</p> <p>4. 西野学園学費支援制度 経済的な理由から授業料等学校納付金の納入が困難な状況の方で、学業成績が平均水準以上であり日常生活態度が良好な方に対して、年1回、第三期学校納付金額を上限として支援を行う制度です。</p> <p>5. 遠距離通学サポート制度 遠距離のため経済的に進学が困難な方(JR札幌駅起点に営業キロ100キロを超える通学定期券を購入する方で世帯全員の給与収入500万円以内の方)を対象として、通学に係る経済的な配慮を行う制度です。 修業年限の期間を上限として、1か月又は3か月通学定期(特急含む)の半額を支援します。</p> <p>■専門実践教育訓練給付： 給付対象 給付対象者なし。</p>
<p>第三者による学校評価</p>	<p>■民間の評価機関等から第三者評価： 無</p> <p>※有の場合、例えば以下について任意記載 (評価団体、受審年月、評価結果又は評価結果を掲載したホームページURL)</p>
<p>当該学科のホームページURL</p>	<p><a href="http://www.nishino-g.ac.jp/iga/shi/">http://www.nishino-g.ac.jp/iga/shi/</a></p>

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業者の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について

①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。  
②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者は含まれません。

③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学

生、聴講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について

①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。

②「就職」とは給料、賃金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職先が不明の者は就職者として扱う)。

(3)上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野に就職した者」を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や進学状況等について記載します。

3. 主な学修成果(※3)

認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

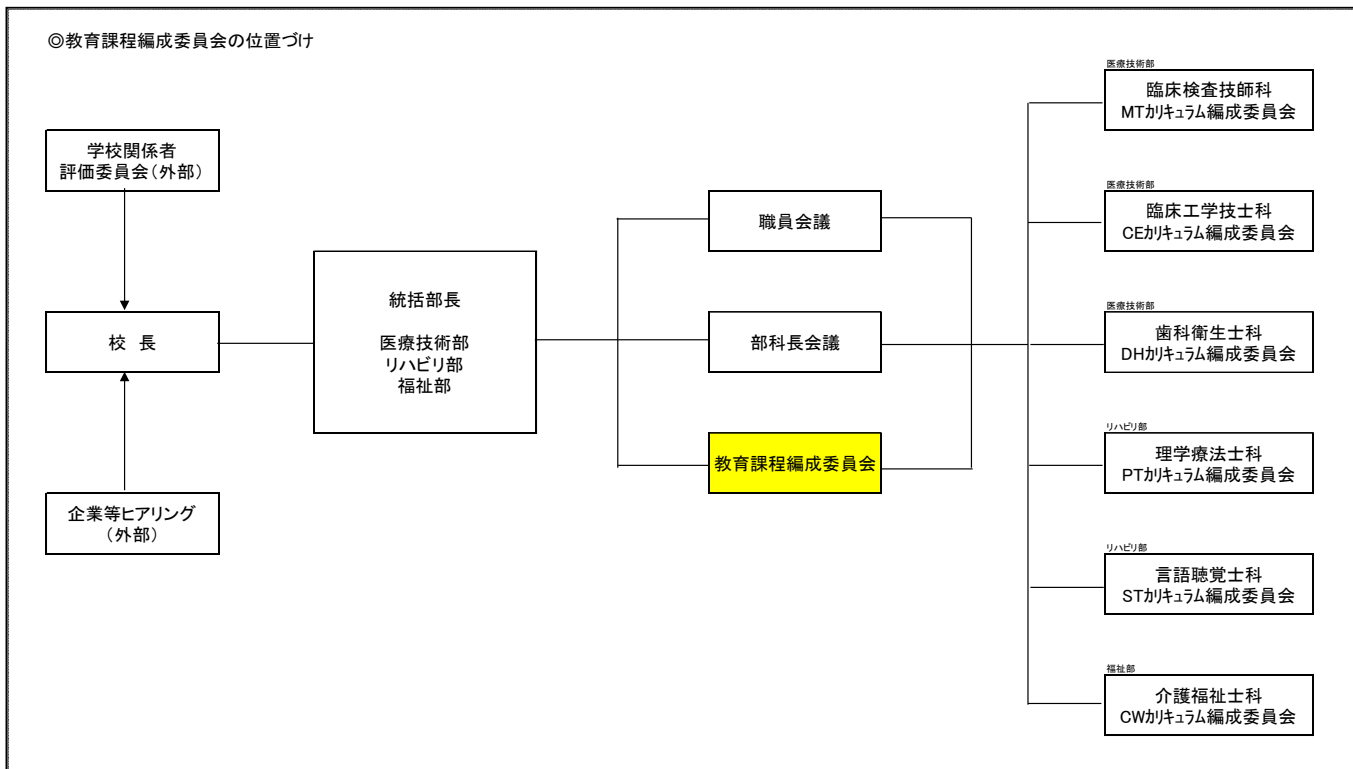
1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

臨床実習指導者連絡会議を開催し、実習指導者である歯科医師、歯科衛生士、本校関係者(校長・副校長・専任教員)の出席の下でカリキュラムの構成、授業・実習内容、評価項目等について検討する。また、西野学園本部学生サポートセンター就職支援担当が実施している就職先である歯科医院、病院等へのヒアリングの内容(本校の教育内容について優れている点、より一層指導が必要な事柄や教育に対する要望)を把握し、知識・技能の教育に留まらず幅広い人材育成に必要な内容について学科会議、教育課程編成委員会において慎重に議論を行い、教育課程の編成に反映させる。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

- ① 各学科のカリキュラム編成委員会で教育課程の原案を決定する。
- ② 学校関係者評価委員会、企業ヒアリング等の意見を踏まえ原案の見直しを実施する。
- ③ 教育課程編成委員会の助言・指導のもと、実践的かつ専門的な教育課程の編成にあたる。



(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

平成29年10月1日現在

名前	所属	任期	種別
小林 元子	一般社団北海道歯科衛生士会札幌支部 支部長	平成28年8月1日～ 平成30年3月31日	①
太田 祥一	医療法人社団慶祥会ウイズ・ユー歯科 理事長	平成28年8月1日～ 平成30年3月31日	③
佐藤 忠	札幌医学技術福祉歯科専門学校医療技術部 統括部長	平成28年8月1日～ 平成30年3月31日	
瀧井 百合子	札幌医学技術福祉歯科専門学校医療技術部 歯科衛生士科 学科長	平成28年8月1日～ 平成30年3月31日	
稲垣 直子	札幌医学技術福祉歯科専門学校医療技術部 歯科衛生士科 主任	平成28年8月1日～ 平成30年3月31日	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ① 業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ② 学会や学術機関等の有識者
- ③ 実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(開催日時)

- 第1回 平成29年 6月14日 18:30～19:30  
第2回 平成29年11月29日 18:30～20:30

**(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況**

学生の基礎学力の現状を踏まえ、卒業時に歯科臨床で求められる知識・技能の到達度を指すためにはどのように教育課程と教育方法を改善していくべきか意見交換し、教育課程の編成や科目の授業内容に反映させていくこと、新しい教育課程の授業内容、授業評価、実習内容、実習評価項目等について検討を重ねた。具体的には、専門基礎分野の授業の理解度を高めるために、1年次の早期に学生個々の基礎学力を把握して必要な補習授業や学習課題を与えて学力と自信を向上させることや、2年次臨床歯科医学の各科目と、歯科予防処置・歯科診療補助・歯科保健指導の授業内容をリンクさせ、各診療内容に応じた歯科衛生士業務を理解できるようにすること。3年次には臨床実習を終了して歯科診療全般に対する理解が深まった時期に、他職種との連携のもとに行う全身管理を必要とする有病患者並びに周術期患者に対する歯科診療について理解を深める内容を歯科医学総論に盛り込み、現在の歯科臨床に必要なインプラント手術時の診療補助、ガウンテクニックを含む感染予防策の実習や、ホワイトニングに関する知識と薬剤の取り扱い、患者への指導内容を歯科診療補助Ⅲに取り入れた。また、超高齢社会において歯科衛生士が保健・医療・福祉の総合的な観点から高齢者の口腔健康管理を担うために成人歯科保健の理解をより深めるよう臨床で実践に取り組んでいる歯科衛生士からの講義、演習を歯科診療補助Ⅲ、口腔保健管理、歯科保健指導Ⅲに取り入れた。

今後の教育課程を編成する際にも、教育と臨床が緊密に連携をはかるために学校からは現在の新しい教育内容を提示し、教育課程編成委員や実習指導者からは臨床で即戦力となる歯科衛生士を養成するには教育に何をとりいれていくとよいか広くご意見を頂けるよう配慮し、頂いた意見を反映できるようにしていく。

**2.「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係**

**(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針**

- ①学内の授業では歯科関係企業から講師を招いて最新の知見と歯科衛生士業務を行うための実習、演習を展開すること。
- ②学外で行う臨床実習では、事前に申請、承認を得た臨床実習先(一般歯科、小児歯科、矯正歯科の各開業医並びに口腔外科、高齢者歯科を専門とする病院内の歯科、大学病院)と実習指導教員に実習を依頼し、学科の経営目標に基づく人材育成を目指し実習目的、実習目標の相互理解のもとに実習を行うこと。

**(2)実習・演習等における企業等との連携内容**

- ①各学年の授業で、臨床における新しい分野の知見と機器の理解を深めるために企業等と連携し協力を得て授業を行っている。具体的には歯科予防処置、歯科診療補助、歯科保健指導に関連して、口腔領域の臨床検査に関すること、歯周治療の一環として行うSRPに関する授業、器具のシャープニング、歯科保健指導用機材の特長と使用に関すること、インプラント手術時の医療安全管理、レーザー治療に関すること、ホワイトニング、歯科技工物の作製過程等がある。
- ②臨床実習は、実習開始前に指導者会議を開催して実習目的および実習内容、評価方法などを説明し歯科医師・歯科衛生士から意見を頂いている。実習開始前には担当教員が実習先を訪問し配置学生に対する指導上の留意点や配慮をお願いしたい事柄等を伝達し実習全体の打ち合わせを行う。各実習期間中には1回以上実習巡回を行い学生の到達度や実習状況について実習指導者から話を聴き、意見を頂いている。学生個々が実習目標を達成するためにはどのように指導し、行動変容を促していくか学科教員と実習指導者で緊密に連携しながら指導している。

**(3)具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。**

科目名	科目概要	連携企業等
歯科予防処置Ⅰ 歯科予防処置Ⅲ	齲蝕、歯周疾患の予防と継続的な口腔健康管理を行うための知識と技能を習得する	白水貿易株式会社
臨床検査法Ⅱ	患者の継続的な口腔健康管理や歯科診療を行うために必要な臨床検査及び口腔領域の臨床検査の方法を学ぶ	白水貿易株式会社
歯科材料学	歯科治療における保存修復、歯科補綴の目的で使用する各種歯科材料に関する理工学的性質を理解し、適切な取り扱い方法を学ぶ	株式会社札幌デンタルラボラトリー
歯科保健指導Ⅰ	疾患を抱えている人に対して病気が治癒するように、また健康な人に対しては、健康状態を保ち快適な生活を営むために必要な歯科保健指導および歯科衛生教育の基本的知識・技術を習得し、臨床および公衆衛生活動に十分対応し得る能力を養う	株式会社ヨシダ
歯科診療補助Ⅲ	歯科衛生士として、歯科診療を円滑に進めるために基本となる臨床科目の知識をもとに、適切な歯科診療補助を行う技術を習得する	株式会社松風 株式会社ヨシダ
臨床実習Ⅰ 臨床実習Ⅱ	口腔保健を担う専門職として、学内で習得した知識・技能・態度を、臨床の場において実践できる能力を養う	北海道大学病院、デンタルクリニック大通り、札幌西円山病院、円山サークル歯科医院、山麓通り歯科診療所、ラポール歯科医院、マリオン歯科、ハロー小児歯科・歯科口腔外科、たけいし歯科、なかきた歯科クリニック、永山ファミリー歯科クリニック、splusすずき歯科クリニック、ウィズ・ユー歯科、杉山歯科医院、鎌田歯科医院、月寒中央歯科医院、羊ヶ丘歯科医院、星川歯科医院、わかまつ歯科医院、市岡歯科医院、えがみ歯科医院、いしづか歯科クリニック、アップル歯科医院、たく歯科、佐々木歯科医院、碓井歯科クリニック、きたざわ矯正歯科クリニック、岩寺小児歯科医院、ゆき小児歯科・歯科口腔外科、ライオン小児矯正歯科クリニック、おおいで矯正歯科、クオレ矯正歯科クリニック、加藤歯科医院、つがねさわ歯科医院、なかむら歯科、恵佑会札幌病院、さいとう歯科室、レインボー歯科、きたひろ東口歯科、長内歯科新川診療所、千葉歯科クリニック、南2条千葉歯科クリニック

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

教職員研修規程に則り、企業等と連携して、専攻分野における実務に関する研修や指導力の修得・向上のための研修等を教職員の業務経験や能力、担当する授業科目や授業以外の担当業務等に応じて受講させることを基本方針とする。

また、校長は計画的に受講させるために年間研修計画を策定し、①専攻分野における実務に関する研修等、あるいは②指導力の修得・向上のための研修等を受講させる。

具体的には、①について、全国歯科衛生士教育協議会専任教員講習会Ⅰ～Ⅴ、認定更新研修Ⅵの受講と支部組織である北海道歯科衛生士養成機関連絡協議会による研修の受講、日本歯科衛生学会、日本歯科衛生教育学会、その他関連学会への参加と歯科衛生士主要3科教育に関わる関連研修会の受講がある。②について、西野学園教職員研修会や公開授業、企業等が主催する研修会の受講がある。

(2) 研修等の実績

①専攻分野における実務に関する研修等

- ・平成28年10月 「北海道歯科衛生士会学術大会」 開催地 札幌  
主催:一般社団法人北海道歯科衛生士会
- ・平成28年12月 「日本歯科衛生教育学会学術大会」 開催地 東京  
主催:日本歯科衛生教育学会
- ・平成29年 5月 「北海道口腔ケアセミナー」 開催地 札幌  
主催:日本老年歯科医学会北海道支部
- ・平成29年 6月 「日本老年歯科医学会第28回学術大会」 開催地 名古屋  
主催:日本老年歯科医学会
- ・平成29年 6月 「歯科衛生研究の進め方PARTⅢ統計実技演習編」 開催地 名古屋  
主催:日本老年歯科医学会
- ・平成29年 7月 「認知症の正しい理解と歯科衛生士としてのかかわりについて」 開催地 札幌  
主催:一般社団法人北海道歯科衛生士会
- ・平成29年 8月 「歯科衛生士教育におけるOSCEの導入について」 開催地 札幌  
主催:北海道歯科衛生士養成機関連絡協議会
- ・平成29年 8月 「教員も学ぼう!医療面接と歯科衛生アセスメント」 開催地 札幌  
主催:北海道歯科衛生士養成機関連絡協議会
- ・平成29年 8月 「モーニングラウンジWith DH」 開催地 札幌  
主催:一般社団法人北海道歯科衛生士会
- ・平成29年 9月 「日本歯科衛生学会 第13回学術大会」 開催地 東京  
主催:日本歯科衛生学会
- ・平成29年10月 「糖尿病と歯周病に関わる研修会」 開催地 札幌  
主催:一般社団法人北海道歯科医師会

②指導力の修得・向上のための研修等

- ・平成28年 7月 「第1回職業実践専門課程に係る研修会」 開催地 札幌  
主催:北海道私立専修学校各種学校教員能力認定委員会
- ・平成28年度公開授業:平成28年5月～平成29年1月(全教員対象)  
歯科衛生士科では、全教員が当該年度に1度公開授業および授業検討会を通して、個人の授業スキルアップを図っている。  
授業指導案、コマシラバス、確認テストまたは到達度評価表を用い授業展開をする。授業実践力向上の貴重な機会である。

- ・平成28年度全体研修(年に1度、2日間:平成29年1月12日・13日)  
全学科の教職員が集い、各校の学生指導もしくは学科独自の実践発表を聴講し、情報の共有化を図る機会である。  
1日目: 1 経営方針 2 監事監査報告 3 研究・教育関連報告  
2日目: 1 研究・教育関連報告

(3) 研修等の計画

①専攻分野における実務に関する研修等

- ・平成29年11月 「日本歯科衛生教育学会」 開催地 大阪  
主催:一般社団法人日本歯科衛生教育学会
- ・平成29年11月 「歯科衛生士の研修指導者・臨地実習指導者等講習会」 開催地 新潟  
主催:公益社団法人日本歯科衛生士会
- ・平成29年12月 「日本歯科衛生士会特定コース 周術期の口腔ケア」 開催地 帯広  
主催:一般社団法人北海道歯科衛生士会十勝支部
- ・平成30年 1月 「ライオン ニューイヤーセミナー」 開催地 東京  
主催:株式会社 ライオン

②指導力の修得・向上のための研修等

- ・平成29年度公開授業:平成29年11月(全教員対象)  
歯科衛生士科では、全教員が当該年度に1度公開授業および授業検討会を通して、個人の授業スキルアップを図っている。授業指導案、コマシラバス、確認テストまたは到達度評価表を用い授業展開をする。授業実践力向上の貴重な機会である。

- ・平成29年度全体研修(年に1度、2日間:平成30年1月15日・16日予定)  
全学科の教職員が集い、各校の学生指導もしくは学科独自の実践発表を聴講し、情報の共有化を図る機会である。

4.「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

「専修学校における学校評価ガイドライン」に基づき実施した自己点検評価結果について、学校関係者による評価を受けることにより自己点検結果の客観性・透明性を高める。また、教育活動に関する意見交換を通し、学校と密接に関係する外部の方(関連業界等関係者、関係専門職団体、地域住民、卒業生等)の理解促進や、連携協力による学校運営の改善を図ることを基本方針とし、実践的な職業教育の実施を目指す

(2)「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目標	1 理念・目標・育成人材は定められているか 2 社会のニーズ等を踏まえた学校の構想を抱いているか 3 理念・目的・育成人材像・特色などが学生・保護者等に周知されているか
(2) 学校運営	4 目標等に沿った運営方針が策定されているか 5 運営組織は明確にされ、有効に機能しているか 6 情報システム等による業務の効率化が図られているか 7 学校内総合力を高めるための連携と協働体制の確立が図られているか 8 教育活動に関する情報公開が適切になされているか
(3) 教育活動	9 教育理念・育成人材像や業界のニーズを踏まえた教育機関としての修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか 10 学校行事の適切な企画、円滑な運営がなされているか 11 授業規律を確保し、指導体制の立て直しが図られているか 12 関連分野の企業、関連施設等、業界団体等の連携により、教育課程の作成、見直しが行われているか 13 成績評価、単位認定の基準は明確になっているか 14 授業評価の実施、評価体制があるか 15 職員の能力開発のための研修が行われているか 16 クラス担任と教科担任の連携を密にし、学生の実態にあった指導法の確立に努めているか
(4) 学修成果	17 就職率の向上は図られているか 18 退学率の低減は図られているか 19 卒業生・在校生の社会的な活動及び評価を把握しているか
(5) 学生支援	20 学生相談に関する体制は整備されているか 21 学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか 22 保護者と適切に連携しているか 23 卒業生への支援体制はあるか 24 LHRなどを効果的に活用し、職業観の育成に努めているか 25 社会のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか 26 学生が自己理解、自己啓発、自己実現をするための方策が整備されているか
(6) 教育環境	27 施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるように整備されているか 28 図書室利用の活性化が図られているか 29 防災に対する体制は整備されているか
(7) 学生の受入れ募集	30 学生の募集は適正に行われているか 31 学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか
(8) 財務	32 中長期的に学校の財政基盤は安定しているといえるか 33 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか
(9) 法令等の遵守	34 法令、専門学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか 35 個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか
(10) 社会貢献・地域貢献	36 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか 37 学生のボランティア活動を奨励・支援しているか
(11) 国際交流	-

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

学校関係者評価委員会による評価の結果、学校による自己点検結果については全般的に一定の理解を得ることが出来たと思われる。しかし、卒業生や他職種との連携や地域における役割等については課題として提示されたため、今後は学校・学科経営計画策定や、カリキュラム・授業内容の検討等の教育活動を見直す際の判断材料として意見を反映するよう取り組み、さらなる実践的な職業教育の実施を目指す。  
なお、社会・地域貢献の一環として、今年度より学校祭を開催し地域住民との交流を図った。また、地域住民を招いて授業を実施する「地域交流授業」については委員からの要望が強かったため、今年度もさらに内容を深化させ実施予定である。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

平成29年10月11日現在

名前	所属	任期	種別
福井 誠一	元北海道札幌東高等学校 校長	1年	元校長
品川 雅明	札幌医科大学附属病院 検査部 主任技師	1年	卒業生
早瀬 健太郎	医療法人社団 祐川整形外科医院 リハビリテーション科 科長	1年	企業等委員
松本 剛一	社会福祉法人ほくろう福祉協会 理事長	1年	企業等委員
室橋 高男	札幌医科大学附属病院 臨床工学部・医療安全部 主任技師	1年	卒業生
藪 貴代美	北海道言語聴覚士会 副会長 (医療法人明日佳 札幌宮の沢脳神経外科病院)	1年	企業等委員
吉田 建志	医療法人社団 デンタルクリニック大通り 理事長	1年	企業等委員
松田 弘	札幌市中央区西第八町内会 会長	1年	地域住民代表

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。  
(例)企業等委員、PTA、卒業生、校長等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ 平成29年10月)

URL: <http://www.nishino-g.ac.jp>

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」に基づき、企業等の関係者の理解を深めるとともに、さらなる連携・協力の推進に資するため、教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を積極的に提供することを基本方針とする。これにより、相互の情報交換が促され、学外実習、就職指導など企業等との連携による活動の充実や、産業界等のニーズを踏まえた教育内容・方法の改善につながることを期待される。

(2) 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1) 学校の概要、目標及び計画	●学校の教育・人材養成の目標及び教育指導計画、経営方針 ●校長名、所在地、連絡先等 ●学校の沿革、歴史
(2) 各学科等の教育	●収容定員、在学学生数 ●カリキュラム(科目編成、授業時間数) ●進級・卒業の要件等(成績評価基準、卒業修了の認定基準等) ●学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等 ●卒業後の進路(主な就職先、就職率等)
(3) 教職員	●教職員数
(4) キャリア教育・実践的職業教育	●キャリア教育への取り組み状況 ●実習等の取り組み状況 ●就職支援等への取り組み状況
(5) 様々な教育活動・教育環境	●学校行事への取り組み状況 ●課外活動(サークル活動等)
(6) 学生の生活支援	●学生支援への取り組み状況
(7) 学生納付金・修学支援	●学生納付金の取り扱い ●活用できる経済的支援措置の内容等(奨学金、授業料減免等の案内等)
(8) 学校の財務	●貸借対照表、収支計算書
(9) 学校評価	●自己評価、学校関係者評価の結果 ●評価結果を踏まえた改善方策
(10) 国際連携の状況	-
(11) その他	●学校運営の状況に関するその他の情報

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法 ホームページ

URL: <http://www.nishino-g.ac.jp>

授業科目等の概要

(医療専門課程歯科衛生士科) 平成29年度																
分類			授業科目名	授業科目概要	配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法			場所		教員		企業等との連携	
必修	選択必修	自由選択						講義	演習	実験・実習・実技	校内	校外	専任	兼任		
○			生物学	「生命・ヒトの生物学」の基礎生物学的な授業を行う。授業を通じて、理論と実践の両面から歯科衛生士の専門性について考察する。生命、誕生、変遷等、生命に関わる内容を学ぶ。	1前	15	1	○			○			○		
○			化学	歯科衛生士として必要不可欠な「物質の状態」「物質の性質」「水溶液」「化学反応」について、基本的な事項を中心として学ぶ。	1前	15	1	○			○				○	
○			情報処理	パソコンで広く利用されている日本語ワープロソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの操作を演習を通して学び、情報処理に必要な技能や応用力を身につける。	1通	45	1			○	○				○	
○			基礎数学	関数や方程式の解、物質の量や濃度を求める計算、論理的な思考など、歯科衛生士業務に必要な数学的処理能力を身につける。	1前	15	1	○			○				○	
○			心理学	歯科診療を受ける患者の行動を理解するために心理的な観点からのものの見方を学ぶ。ひいては患者と良好なコミュニケーションをはかり信頼関係のもとに円滑な歯科診療を行うことができるための基本的な考え方を理解する。	1後	30	2	○			○					○
○			倫理学	歯科衛生士として求められる今日の医療倫理について学ぶとともに、医療現場で必要となるコミュニケーションスキルなど、医療倫理を基盤にした実践的な方法を身につける。	1後	15	1	○			○					○
○			臨床歯科英語	英語を通して、治療や助言を求める患者に対して、患者の疾患状態や、疾患原因とその治療方法、歯科保健指導内容を判りやすく説明できるようになる。	1後	30	2	○			○					○
○			文章表現	歯科衛生士学生として、レポートや記録を作成するために、および将来の業務記録作成のための基本的スキルとして書く基本技術を習得する。	1前	15	1	○			○					○
○			保健体育	運動・スポーツを通して自己の健康保持・増進・体力の向上を目指し、各種目の練習、ゲームを通して他者とのコミュニケーションをはかり、集団で運動することの意義と楽しさを体験する。 また、女性の身体的特性について学び、生涯にわたる健康づくりの意義を学ぶ。	1通	30	1			○	○					○
○			解剖学	「解剖学」は、人体各部の形、構造を知り、働きを理解することを目的とする。この目的を達成するために基本的な解剖学のルールをマスターし、人体の構造について名称のみならず、3次元的な立体像をイメージできるようになり、人体の構造から働きを理解する事を最終目標とする。	1前	30	1	○			○					○









○		歯科保健指導Ⅲ	1・2年の授業・臨床実習で習得した知識や技術、患者対応について十分理解を深めるとともに、集団に対する指導の問題解決に必要な能力を養う。	3通	90	3	△		○	○		○	○	
○		専門職連携実践論・演習	地域包括ケアシステムに対応し得る多職種連携の在り方を学び、事例検討演習を通して患者支援の実際と歯科衛生士の役割を理解する。	3後	15	1	○	△						○
○		歯科診療補助Ⅰ	歯科衛生士として診療を円滑に進行させるため、基本となる臨床科目の知識をしっかりと身につけ、歯科治療の手順を十分理解し、診療の流れに即して器材的確かかつ迅速な準備ができ、診療補助の基本的技術を修得することを目的とする。	1通	90	3	△		○	○			○	
○		歯科診療補助Ⅱ	各専門科目の学習が総合的に歯科診療のひとつの流れとして理解できるように、講義と実習を組み入れて行う。臨床実習において歯科診療のシステムを学び更には歯科衛生士として就業した際に、常に向上心を持てる医療人になってもらうための礎となる授業とする。	2通	90	3	△		○	○			○	○
○		歯科診療補助Ⅲ	歯科衛生士として診療を円滑に進めるため、基本となる臨床科目の知識をしっかりと身につけ、歯科治療の手順を十分理解し、診療の流れに則して器材的確かかつ迅速な準備ができ、診療補助の基本的技術を修得することが目的です。	3通	90	3	△		○	○			○	○
○		介護概論	高齢者・障害者への歯科診療を行うにあたり、歯科衛生士が理解しておかなければならない介護に関する知識を学び、障がい者を多職種で支援する視点を理解します。	1後	15	1			○	○			○	○
○		歯科材料学	歯科で補綴物などで使用される各種材料の特性を理解し、メリットとデメリットを把握して、最適な使用方法を学ぶ。	2通	30	1			○	○			○	○
○		臨床実習Ⅰ	臨床実習指導者の監督下、歯科衛生士の三大業務である『歯科予防処置』、『歯科診療補助』、『歯科保健指導』について、実際の臨床施設にて学ぶ。	2後	360	8			○			○	○	○
○		臨床実習Ⅱ	2年次の臨床実習で得られた知識や経験をさらに確実なものにするためにステップアップした目標を設定し、一般歯科診療室（矯正、小児も含む）や病院歯科での実習を行います。また、全身的な疾患を伴う患者への歯科診療に付いて症例を実際に見学し理解を深めます。	3前	540	12			○			○	○	○
○		アロマテラピー	アロマテラピーの基本的な知識を身につけ、正しく安全に使用するための方法を学ぶ。ひいてはアロマ検定1級・2級に対応し得る知識を習得する。	1通	30	1	○		△	○				○
○		歯科医療事務Ⅰ	医療機関内での患者受け、治療費の計算、診療報酬明細書作成、カルテ管理など、一般の歯科医院で歯科衛生士が担うことが多い歯科事務について学ぶ。また、医療保険制度や診療報酬の仕組みを理解する。	2通	30	1			○			○		○
○		歯科医療事務Ⅱ	2年次学習した歯科請求事務の基礎知識をもとに、診療録（カルテ）と付き合わせながら、診療報酬明細書を正しく記載できるようになることが目標です。	3通	30	1			○			○		○
○		レセプトコンピューター実習	「歯科診療補助論」の授業の中で学んだ歯科請求事務、レセプトの知識を基に実際に歯科システムのソフトウェアを使用して日々の診療データ入力・会計を行います。さらに診療報酬明細書を作成し、点検・総括方法を修得することを目的としています。	3後	30	1	△		○	○			○	○

