

証明書発行申込書

申込日 年 月 日

※ 必ずホームページに掲載している諸注意事項をお読みの上で申込み下さい。電話等での申込はお受けできません。			
入学年月 年 月 入学	卒業年月 年 月 卒業		
卒業時の学校名 専門学校	卒業時の学科名 科		
学籍番号（不明な場合は空欄でも可）			
ふりがな	生年月日 年 月 日生		
氏名 ⑩	在籍時氏名 (氏名変更された方)		
E-mail @			
現住所 〒	TEL ()		
昼間連絡先（携帯電話等） TEL	()		
必要な証明書	単価	数量	請求理由及び希望期限等※
成績証明書	500円		※2008年（平成20年）以前に入学された方の証明書作成には2週間程度を要します。 ※本人確認書類をお忘れなくご提出ください。
卒業証明書	500円		
履修証明書	500円		
単位取得証明書	500円		
在籍期間証明書	500円		
専門士称号付与証明書	500円		
高度専門士称号付与証明書	500円		
(その他)	円		
計	円		
交付手数料・郵送料 合計 _____円 (現金・切手)			
受取方法 窓口・郵送(普通・速達・簡易書留)			

● 本申込書提出先

※ 卒業した学校へ提出もしくは移管先学校の事務窓口へ提出してください。
提出先が不明な場合は、ホームページでご確認ください。

学校法人 西野学園

札幌医学技術福祉歯科専門学校 〒064-0805 札幌市中央区南5条西11丁目1289-5
 札幌心療福祉専門学校 〒064-0822 札幌市中央区北2条西20丁目2-28
 札幌リハビリテーション専門学校 〒060-0004 札幌市中央区北4条西19丁目1-3